


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа учебной дисциплины		

УТВЕРЖДЕНО
на заседании
Научно-педагогического совета
Автомеханического техникума
протокол № 9 от 29.05. 2024
А.В.Юдин
«29» 05. 2024



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина	Основы предпринимательской деятельности
Учебное подразделение	Автомеханический техникум
Курс	3

Специальность 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

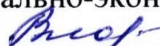
Форма обучения: очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2024 г.

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № _____ от _____ 20____
 Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № _____ от _____ 20____

Сведения о разработчиках:

ФИО	Должность, ученая степень, звание
Цуркан Надежда Наильевна	Преподаватель

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПЦК информационных технологий и социально-экономических дисциплин  / Ю.Н.Власова
« 27 » 05. 2024

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УД

1.1. Цели и задачи, результаты освоения (знания, умения)

Цель: формирование у студентов профессиональных компетенций и практических навыков, связанных с организацией предпринимательской деятельности.

Задачи:

- изучение ключевых вопросов создания субъекта предпринимательства и эффективного управления им;
- исследование роли и направлений государственной поддержки предпринимательства.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 01. – ОК 05., ОК 09., ПК 3.2.	-разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи; – разрабатывать бизнес-план предприятия; -решать организационные вопросы создания бизнеса; -начислять налоги	- базовые определения, функции и задачи предпринимательства; - сущность предпринимательской среды; - роль государства в развитии предпринимательской деятельности; - способы и этапы создания организации; - механизм осуществления предпринимательской деятельности

1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ.

Программа по УД «Основы предпринимательской деятельности» является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной приказом Министерства просвещения РФ № 234 от 14.04.2022 г., в части освоения общего профессионального цикла.

Учебная дисциплина «**Основы предпринимательской деятельности**» обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций ОК 01. – ОК 05., ОК 09., ПК 3.2.

1.3 Количество часов на освоение программы

объем образовательной программы в академических часах **36** часов, в том числе:
учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем **36** часов;
самостоятельная работа обучающегося - **0** часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УД

2.1. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы в академических часах (всего)	36/36*
Учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем (всего)	36/36*
в том числе:	
теоретическое обучение	26/26*
лабораторные работы	-
практические занятия	10/10*
курсовая работа (проект)	-
Промежуточная аттестация	-
Консультации	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
в том числе:	-
- работа над курсовой работой (проектом)	
<i>Текущий контроль:</i> контроль выполнения практических работ, тестирование, устный опрос	
<i>Промежуточная аттестация:</i> зачет в 5-ом семестре	

* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/ исключительно дистанционных образовательных технологий - количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения.

2.2. Тематический план и содержание

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект		Объем часов	Уровень освоения	Форма текущего контроля
1	2		3	4	5
Тема 1. Общая характеристика предпринимательства	Содержание учебного материала		4		Устный опрос
	1.	Сущность, функции, задачи и принципы предпринимательства		2	
	2.	Виды предпринимательства		2	
	Теоретическое обучение		4		
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		-		
Самостоятельная работа обучающихся:		-			
Тема 2 Субъекты и объекты предпринимательства	Содержание учебного материала		4		Устный опрос
	1.	Физические и юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Объекты предпринимательства.		2	
	2.	Основные организационно-правовые формы юридических лиц		2	
	3.	Предпринимательская среда		2	
	Теоретическое обучение		4		
	Лабораторные работы		-		
Практическое занятие		-			
Самостоятельная работа обучающихся:		-			
Тема 3. Организация создания собственного дела	Содержание учебного материала		6		Устный опрос
	1.	Способы создания собственного дела		2	
	2.	Предпринимательская бизнес- идея и этапы организации предприятия. Юридическое оформление предприятия		2	
	3.	Бизнес-план: назначение, структура, методика разработки		2	
	Теоретическое обучение		6		
	Лабораторные работы		-		
Практические занятия		-			
Самостоятельная работа обучающихся:		-			
Тема 4. Экономические основы деятельности коммерческой организации	Содержание учебного материала		14		Устный опрос Тестирование
	1.	Основные фонды организации		2	
	2.	Оборотные средства организации		2	
	3.	Ценообразование на предприятии		2	
	4.	Доходы и расходы предприятия		2	
	Теоретическое обучение		8		
Лабораторные работы		-			

	Практические занятия №1 «Расчет показателей использования основных производственных фондов» №2 «Расчет показателей использования оборотных средств» №3 «Расчет цены, прибыли и рентабельности»	6		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Тема 6. Налогообложение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	8		
	1. Общая система налогообложения предпринимательской деятельности.		2	Устный опрос Тестирование
	2. Специальные режимы налогообложения предпринимательской деятельности		2	
	Теоретическое обучение	4		
	Лабораторные работы	-		
	Практическое занятие №4 «Расчет отдельных налогов, уплачиваемых субъектами предпринимательской деятельности»	4		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Перечень вопросов к зачету 1. Сущность, функции, задачи и принципы предпринимательства 2. Классификация предпринимательской деятельности. Виды предпринимательства 3. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности 4. Объекты предпринимательства. Предпринимательская среда 5. Направления и формы государственной поддержки субъектов предпринимательства в России 6. Формирование и экономическое обоснование бизнес-идеи 7. Сущность, задачи, принципы планирования деятельности предприятия 8. Классификация видов, целей и ключевых показателей эффективности бизнес-планов 9. Достоинства и недостатки способов подготовки бизнес-плана 10. Достоинства и недостатки способов подготовки бизнес-плана 11. Способы создания собственного дела 12. Юридическое оформление предприятия 13. Этапы организации предприятия 14. Хозяйственные товарищества: виды, порядок учреждения, преимущества и недостатки 15. Хозяйственные общества: виды, порядок учреждения, преимущества и недостатки 16. Унитарные предприятия: виды, порядок учреждения, преимущества и недостатки 17. Производственные кооперативы: порядок учреждения, преимущества и недостатки 18. Индивидуальный предприниматель: порядок учреждения, преимущества и недостатки 19. Сущность, состав и классификация основных средств организаций 20. Виды оценки основных средств организаций. Износ и амортизация основных средств 21. Показатели эффективного использования основных средств и их расчет 22. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств организаций 23. Нормирование оборотных средств. Показатели использования оборотных средств и оборотных фондов 24. Классификация доходов и затрат организаций 25. Цена: понятие, функции, виды. Методы ценообразования 26. Налог на добавленную стоимость 27. Налог на прибыль организаций				

28. Налог на имущество организаций			
29. Упрощенная система налогообложения: содержание, условия и порядок применения			
30. Система налогообложения для самозанятых граждан: содержание, условия и порядок применения			
Всего	36		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УД

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Аудитория -30. Кабинет социально-экономических дисциплин для проведения практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки. Аудитория укомплектована ученической мебелью: стол, скамья 2-х местная, доска. Телевизор. Глобус Земли политический с подсветкой D=320, глобус Земли физический D=320 с подсветкой, глобус Земли физический D=210 (4 шт).

Аудитория -24. Библиотека, читальный зал с зоной для самостоятельной работы. Аудитория укомплектована ученической мебелью. Компьютеры (4 шт.) с доступом в Интернет, ЭИОС, ЭБС. Копировальные аппараты (4 шт.), принтер.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

- Основные источники:

1. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16460-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538683>

2. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539647>

- Дополнительные источники:

1. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 272 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08704-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531502>

2. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18808-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/551718>

- Периодические издания:

1. Российское предпринимательство : Всерос. науч.-практ. журнал по экономике. - Москва, 2008 -. - Выходит в 2-х частях. С 2012 г. выходит единым номером. - Изд. с 2000 г. - Выходит 24 выпуска в год. - Вкл. в перечень науч. изд., рек. ВАК. - ISSN 1994-6937.

2. Ученые записки Российской академии предпринимательства / учредитель Российская академия предпринимательства . - Москва, 2005-2024. - Издаётся с 2002 г. - Выходит 4 раза в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37262287>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст : электронный. - ISSN 2073-6258.


3. Вестник академии / учредитель Частное учреждение ВО Московская академия предпринимательства . - Москва, 2002-2024. - Издаётся с 2002 г. - Выходит 4 раза в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34865741>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст : электронный. - ISSN 2073-9621.

- Учебно-методические:

1. Цуркан Н.Н. Методические указания для выполнения практических работ по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» для обучающихся на специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) всех форм

обучения / Н. Н. Цуркан; УлГУ, Автомех. техникум. - Ульяновск : УлГУ, 2022. - 25 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13637>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:

Гл. библиотекарь / Шевякова И.Н. /  / 27.05.2024
Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

- Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:
 1. Электронно-библиотечные системы:
 - 1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
 - 1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
 - 1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
 - 1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
 - 1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2024]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
 - 1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
 - 1.7. ЭБС **Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
 2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].
 3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный
 4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.
 5. [Российское образование](http://www.edu.ru) : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.
 6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

- Программное обеспечение

1. ОС Microsoft Windows
2. MicrosoftOffice 2016
3. «МойОфис Стандартный»

Согласовано:

Инженер ведущий /

Должность сотрудника УИТиТ

Щуренко Ю.В. /

ФИО



подпись

27.05.2024

дата

3.3. Специальные условия для обучающихся с ОВЗ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

- в случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УД

Контроль и оценка результатов освоения УД осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
У1-разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи	-разработка предпринимательской бизнес-идеи и ее реализация	Текущий контроль: -контроль выполнения практических работ; -тестирование; -устный опрос Промежуточная аттестация: зачет
У2– рассчитывать показатели использования ресурсов и основные экономические показатели предпринимательской деятельности	-расчет и оценка состояния организации в ее взаимосвязи с внешней средой; -проведение анализа эффективности предпринимательской деятельности	
У3- решать организационные вопросы создания бизнеса;	- выбор способа создания бизнеса и решение вопроса его государственной регистрации	
У4-начислять налоги	- владение методикой расчета основных налогов	
31 - базовые определения, функции и задачи предпринимательства;	- усвоение основных понятий, функций, принципов, задач и видов предпринимательства	
32 - сущность предпринимательской среды;	- формирование представлений о предпринимательской среде	
33 - роль государства в развитии предпринимательской деятельности;	- основные меры поддержки предпринимательской деятельности в России	
34 - способы и этапы создания организации;	- усвоение основных способов создания бизнеса и усвоение этапов создания предприятий	
35- механизм осуществления предпринимательской деятельности	- формирование представления о механизме осуществления предпринимательской деятельности юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями	
36 - экономические основы деятельности коммерческой организации	-усвоение составляющих потенциала организации, принципов и методов его формирования и использования	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Знания: актуальный	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины

	<p>профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>– Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>Знания: психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Умения: излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы.</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов.</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией</p>	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний</p>	

<p>на государственном и иностранном языках.</p>	<p>на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
<p>ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению.</p>	<p>Практический опыт: - анализ результатов контроля качества продукции отрасли; - формирование предложений по совершенствованию производственного процесса Умения: - определять уровень стабильности производственного процесса; - определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли; - назначать корректирующие меры по результатам анализа; - принимать решения по результатам корректирующих мероприятий; - применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества; - выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве; - находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации Знания: - методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические; - виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг; - порядок внедрения предложений</p>	

	по совершенствованию производственного процесса; - способы получения материалов с заданным комплексом свойств; - правила улучшения свойства металлов; - основы организации производственного и технологического процесса	
--	--	--

Разработчик 

/преподаватель/ Цуркан Надежда Наильевна

